



**PROCESSO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS.**

<b>SERVIDOR:</b> LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA	<b>CARGO:</b> PRESIDENTE DO IPMCP	<b>MATRÍCULA:</b> 004306
--	--------------------------------------	-----------------------------

<b>FINALIDADE:</b> DESPESAS COM DIÁRIAS E PASSAGENS	<b>PROCESSO:</b> PD-001.006/2026	<b>PORTARIA:</b> 006/2026
--	-------------------------------------	------------------------------

<b>DATA:</b> 20/01/2026	<b>VALOR DA DIÁRIA:</b> R\$ 150,00	<b>QUANTIDADE DE DIÁRIAS:</b> 03 (três)	<b>VALOR PAGO:</b> R\$ 450,00
----------------------------	---------------------------------------	--	----------------------------------

<b>DATA EMPENHO:</b> 21/01/2026	<b>CIDADE DESTINO:</b> BELÉM-PA
------------------------------------	------------------------------------

<b>OBJETIVO:</b> IDA A CIDADE DE BELÉM PARA FAZER CONTAÇÃO DO CARRO E PARTICIPAR DE TREINAMENTOS NO ESCRITÓRIO DE CONTABILIDADE.
---

Memorando nº 001/2026 - IPMCP

Cachoeira do Piriá, 20 de Janeiro de 2026.

Para:

Excelentíssimo Senhor

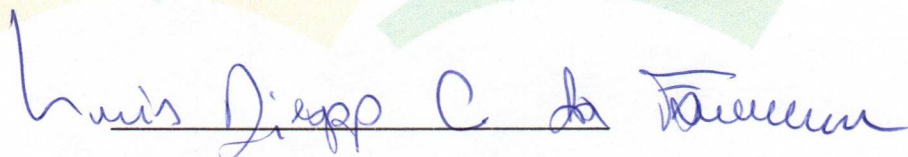
**Santiago Abdon Lopes De Almeida**

Coordenador Contábil do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá.

Ilustríssimo Senhor,

Eu, **LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA**, servidor público municipal, lotado no **IPMCP** (Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá), cargo de **PRESIDENTE** inscrito no CPF/MF sob o nº 956.602.592-00, honrado em cumprimenta-lo, venho, através do presente, solicitar autorização de deslocamento e pagamento de 03 (três) diárias à cidade de Belém-PA, com saída no dia 27/01/2026 e retorno dia 29/01/2026 após as 18:00hrs, com os objetivos: no primeiro dia, fazer a cotação do **Veículo Creta Comfort e Creta Limited** na concessionária **Caoa Hyundai Belém** e no segundo e terceiro dia, ida ao escritório de contabilidade para participar de um **Treinamento de Procedimentos contábil**, na empresa **Premium Gestão Contábil administrativa e Financeira Ltda**.

Atenciosamente,



**Luis Diego Costa Da Fonseca**  
**Presidente do IPMCP**  
Decreto nº 054/2025

Ciência/Aprovo da Chefia Imediata:



**Coordenador Contábil do IPMCP**  
Portaria nº 002/2025

Em, 20 de Janeiro de 2026.

## PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

### PORTARIA Nº 006/2026.

O Presidente do Instituto de Cachoeira do Piriá, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei nº 049/2018.

**CONSIDERANDO** a solicitação contida no Memorando nº 010/2025, de 06/10/2025, constante no Processo Administrativo nº **PD-001.006/2026**, de 21/01/2026;

### RESOLVE:

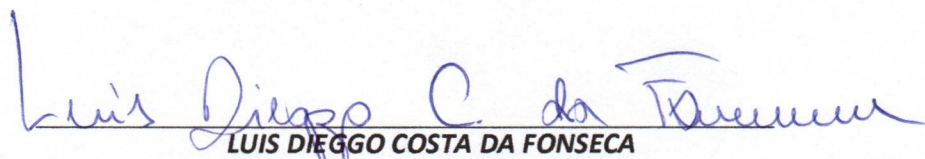
**ART. 1º.** Designar o (a) servidor (a), **LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA**, decreto nº 054/2025, **PRESIDENTE DO IPMCP**, até a cidade de Belém, Estado do Pará, nos dias 27, 28 e 29 de Janeiro de 2026, para tratar de assuntos de interesses do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá, junto a fornecedores e colaboradores.

**ART. 2º.** Autorizar ao Coordenador de Contabilidade o pagamento de **03 (três)** diárias, no valor de **R\$ 450,00** (quatrocentos e cinquenta reais), na rubrica orçamentária nº 09.122.0041.2.090-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA/20908 – 339014 – DIÁRIAS – CIVIL.

**ART. 3º.** Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ  
(IPMCP), em 21 de Janeiro de 2026.



**LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA**

**Presidente do IPMCP**

**Decreto nº 054/2025**



**SANTIAGO ABDON L. DE ALMEIDA**

**Coordenador Contábil do IPMCP**

**Portaria nº 002/2025**



## Emissão de comprovantes

G3363011239861371  
30/01/2026 11:26:44

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
30/01/2026 - AUTOATENDIMENTO - 11.26.40  
1735301735 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: I P A S M CACHOEIRA PIRIA  
AGENCIA: 1735-3 CONTA: 1.013-8

=====

SOBRE A TRANSACAO

-----

ID: E0000000020260123144026346778012  
CNPJ DO PAGADOR: 2.148.931/0001-67  
VALOR: R\$450,00  
TARIFA: R\$0,00  
DATA: 23/01/2026 - 13:33:20

-----

PAGO PARA: Luis D Costa Fonseca  
CPF: \*\*\*.602.592-\*\*  
CHAVE PIX: +5591984105578  
INSTITUICAO: 00000000 BCO DO BRASIL S.A.  
AGENCIA: 1735 - CONTA: 0000000000000317128  
TIPO DE CONTA: Conta Corrente

-----

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,  
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo  
poderá ser consultado no BBDFJ.

-----

Notificacao enviada em: 23/01/2026 - 13:33:20

=====

DOCUMENTO: 012301  
AUTENTICACAO SISBB: 4.8CF.72A.BBC.A79.2F5

=====

Central de Atendimento BB  
4004 0001  
Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB  
0800 729 0722  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-  
tos e servicos.

Ouvidoria  
0800 729 5678  
Reclamacoes nao solucionadas nos canais  
habituais agencia, SAC e Demais canais de  
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala  
0800 729 0088  
Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao  
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

---

Transação efetuada com sucesso por: JE744615 SANTIAGO ABDON LOPES DE ALMEIDA.

**RELATÓRIO DE VIAGEM**

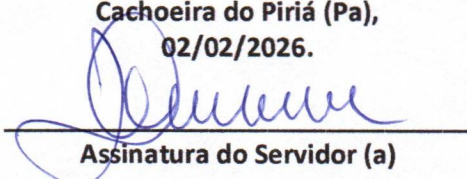

<b>Servidor (a):</b> Luis Dieggo Costa da Fonseca
<b>Matricula/Portaria:</b> Decreto nº 054/2025
<b>Cargo/Função:</b> Presidente do IPMCP
<b>Lotação:</b> IPMCP

Nº ProcessoAdm:	Nº Portaria	Data da Portaria	Nº de diárias
PD-001.006/2026	006/2026	21/01/2026	03
<b>Valor Recebido R\$: 450,00</b>			

ORIGEM	DESTINO
Cachoeira do Piriá-PA	Belém-PA
<b>Saída:</b> 27/01/2026	<b>Retorno:</b> 29/01/2026
<b>MEIO DE TRANSPORTE UTILIZADO:</b>	
<input type="checkbox"/> Aéreo ( ) Rodoviário ( ) Fluvial/Marítimo ( ) Veículo Oficial – Placa OTU 2656 <input checked="" type="checkbox"/> Outros	

OBJETIVO DA VIAGEM
<p>com os objetivos: no primeiro dia, fazer a cotação do <b>Veículo Creta Comfort e Creta Limited</b> na concessionária <b>Caos Hyundai Belém</b> e no segundo e terceiro dia, ida ao escritório de contabilidade para participar de um <b>Treinamento de Procedimentos contábil</b>, na empresa <b>Premium Gestão Contábil administrativa e Financeira Ltda.</b></p>

**ATIVIDADES REALIZADAS**

Cachoeira do Piriá (Pa), 02/02/2026.  Assinatura do Servidor (a)	Cachoeira do Piriá (Pa), 02/02/2026.  Chefe Imediata
ANEXOS	ESPECIFICAÇÃO
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO.	
<b>Base Legal: Lei nº 049/2018</b> <b>Obs.:</b> Este formulário deve ser preenchido sem alteração do layout.	

## DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaramos para os devidos fins de direito que o Sr. **Luis Dieggo Costa da Fonseca**, CPF sob o nº 956.602.592-00, no cargo de Presidente do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá – IPMCP, CNPJ nº 02.148.931/0001-67, Matrícula 00003, compareceu na concessionária Caa Hyundai Belém, inscrito sob o CNPJ nº 16.794.464/0022-81 Avn.senador lemos 235. Bairro:Umarizal CEP: 66050-000 27 janeiro de 2026, permanecendo no seguinte horário das 10:00s 11:00h em Razão de cotação do veiculo creta comfort e creta limited.

Belém, 27 de janeiro de 2026.

**Adriana Lisboa**  
Consultora de Vendas  
(91) 98487-8752

---

## DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaramos para os devidos fins de direito que o Sr.

**Luis Diego Costa da Fonseca**, CPF sob o nº 956.602.592-00, na função de Presidente do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá – IPMCP, CNPJ nº 02.148.931/0001-67, Matrícula XXXXX, compareceu na Empresa Bel Comércio Varejista de Artigos de Informática., inscrito sob o CNPJ nº 36.906.809/0001-24, no seguinte endereço Rua Antônio Barreto, 1602, Bairro Umarizal em Belém, PA, nos dias 28 e 29 de janeiro de 2026, permanecendo no seguinte horário das 08:00 às 17:00h, em razão de participar de um treinamento de procedimentos contábil.

Belém, 29 de janeiro de 2026.

BEL COMERCIO  
VAREJISTA DE  
ARTIGOS DE  
INFORMATICA:36906  
809000124

Assinado de forma digital por  
BEL COMERCIO VAREJISTA DE  
ARTIGOS DE  
INFORMATICA:369068090001  
24  
Dados: 2026.01.29 14:35:28  
-03'00'

## PARECER JURÍDICO.

**ASSUNTO:** COMPROVAÇÃO DE REALIZAÇÃO DE VIAGEM (CONCESSÃO DE DIÁRIA)  
**EMENTA.** COMPROVAÇÃO DE REALIZAÇÃO DE VIAGEM. DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA. CONCESSÃO DE DIÁRIA REFERENTE A **PORTARIA Nº 006/2026** com os objetivos: no primeiro dia, fazer a cotação do **Veículo Creta Comfort e Creta Limited** na concessionária **Caoa Hyundai Belém** e no segundo e terceiro dia, ida ao escritório de contabilidade para participar de um **Treinamento de Procedimentos contábil**, na empresa **Premium Gestão Contábil administrativa e Financeira Ltda.**

## RELATÓRIO

Tratam os presentes autos da **COMPROVAÇÃO DE REALIZAÇÃO DE VIAGEM**, APRESENTADA EM 03/02/2026, pelo servidor, **LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA**, **Presidente do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá-PA.**

Constam dos autos os seguintes documentos:

Memorando nº 001/2026 (Requisição de diária); Portaria nº 006/2026 de 21/01/2026, (Concessão de Diária); comprovante de pagamento da diária e Relatório de viagem (Declaração de comparecimento) 27/01/2026, 28/01/2026 e 29/01/2026.

Conforme teor da **Portaria nº 006/2026**, foi concedida **03 (três) diárias**, no valor total de **R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)** para deslocamento ao município de Belém – PA, com saída dia 27/01/2026 e retorno dia 29/01/2026, com os objetivos: no primeiro dia, fazer a cotação do **Veículo Creta Comfort e Creta Limited** na concessionária **Caoa Hyundai Belém** e no segundo e terceiro dia, ida ao escritório de contabilidade para participar de um **Treinamento de Procedimentos contábil**, na empresa **Premium Gestão Contábil administrativa e Financeira Ltda.**

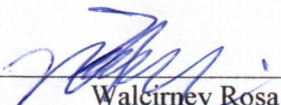
## PARECER

A documentação apresentada comprova a realização da viagem autorizada pela **Portaria nº 006/2026**, demonstram que a despesa decorrente da viagem, satisfaz o interesse público, tendo em vista que a atividade é atinente à função institucional desta autarquia, assim promovendo os interesses da administração pública, assim, comprovado está nos autos não haver valor a ser restituído.

Diante do exposto, somos de parecer pela **REGULARIDADE** da concessão da diária, bem como da **COMPROVAÇÃO DA REALIZAÇÃO DE VIAGEM** em razão do interesse público.

É o Parecer S.M.J.

Cachoeira do Piriá, 05 de Fevereiro de 2026.

  
Walcirney Rosa  
OAB-PA 10994

**PARECER TÉCNICO Nº 02/2026**  
**CONTROLE INTERNO**

**OBJETO DA ANÁLISE:** Concessão de Diárias a Servidor – Processo PD-001.06/2026.  
**COMPETÊNCIA DO OBJETO:** JANEIRO/2026

**I – RELATÓRIO**

Vieram a esta Unidade de Controle Interno os documentos referentes à concessão de diárias de deslocamento encaminhado pelo diretor de Departamento de Recursos Humanos, Leodaimerson Pinheiro de Alencar, solicitando análise quanto à **legalidade e regularidade da concessão de diárias** pagas ao servidor LUIS DIEGGO COSTA DA FONSECA, Presidente do IPMCP conforme decreto n.º 054/2025.

O pagamento da diária teve por finalidade o deslocamento do servidor para o município de Belém-PA, **no período de 27 a 29 de janeiro** para tratar de assuntos de interesse do Instituto de Previdência do Município de Cachoeira do Piriá.

Para análise do Controle Interno, o diretor de Departamento de Recursos Humanos, juntou os seguintes Documentos:

- Memorando n.º 001/2026 - solicitação formal de diárias;
- Portaria n.º 006/2026 - Concessão de Diárias de Deslocamento;
- Comprovante de Pagamento das Diárias;
- Declarações de Comparecimento;
- Parecer Jurídico;
- Relatório de viagem.

**II – FUNDAMENTAÇÃO**

A concessão de diárias aos servidores públicos destina-se a indenizar despesas extraordinárias com alimentação, hospedagem e locomoção urbana, quando houver deslocamento temporário do servidor a serviço da Administração Pública, nos termos do art. 1º da Lei Municipal nº 049/2018.

Nos termos do princípio da legalidade (art. 37 da Constituição Federal), a despesa pública somente poderá ser realizada se houver previsão normativa, interesse público devidamente demonstrado e autorização da autoridade competente.

Da análise das documentações apresentadas através do processo administrativo PD-001.006/2026, verifica-se:

1. No Memorando n.º 001/2026 ficou demonstrado o **Interesse público, uma vez que, a** atividades descritas apresentam pertinência com as atribuições do cargo do servidor e com as competências institucionais do órgão, haja vista, a realização da compra de um veículo para o IPMCP está dentro dos objetivos do ano corrente, sendo portanto, de extrema necessidade a realização de cotação de preços do veículo, bem como, o além



da realização da cotação do veículo, o servidor participaria de um treinamento referente a atos de sua função, atendendo, portanto, ao interesse público.

**Observa-se ainda, que o memorando em questão, apresenta a Formalização adequada** para solicitação formal, bem como, foi realizado pela autoridade competente, especificando as atividades a serem realizadas, a quantidade de diárias e o valor destas. Sendo assim, verifica-se que atendeu aos requisitos administrativos mínimos.

2. A Portaria n.º 006/2026 - Concessão de Diárias de Deslocamento, subscrita pelo Presidente do IPMCP e pelo Coordenador Contábil do Instituto deu publicidade formal para a concessão das diárias, aprovando a referida concessão, o que se pode verificar que a autorização se deu em ato formal legal.
3. O comprovante do pagamento das diárias comprova que o pagamento foi realizado conforme valores descritos no memorando n.º001/2026.
4. O relatório de viagem apresenta todas as informações necessárias à verificação da realização das atividades, bem como, os valores, datas, servidor beneficiário e valores;
5. As declarações de comparecimento estão em conformidade com as atividades descritas no memorando n.º 001/2026, sendo apresentado cópia da declaração de comparecimento na Concessionária Caoa Hyunday, subscrita por Adriana Lisboa em 27/01/2026; e declaração de comparecimento na empresa Bel Comércio Varejista de Artigos de Informática para realização de um treinamento de procedimentos contábil.
6. No parecer jurídico, subscrito pelo assessor jurídico, dr. Walcirney Rosa, foi manifestada a regularidade da concessão das diárias.

### III – CONCLUSÃO

Diante do exposto, esta Unidade de Controle Interno **OPINA FAVORAVELMENTE** à concessão de diárias ao servidor Luis Dieggo Costa da Fonseca, por estarem presentes os requisitos de legalidade, legitimidade e interesse público.

Encaminhem-se os autos ao departamento de recursos humanos para providências.

Cachoeira do Piriá, 12 de fevereiro de 2026.



---

Kariny Souza Borges  
Controle Interno - Portaria 019/2025